

WYPEŁNIA KLIENT(firma)

data:

Załącznik nr 1

Nazwa i adres Zleceniodawcy (dane do faktury):

..... TEL.KOM.:.....

..... ADRES E-MAIL:.....

NIP: NR BDO REGON:.....

ZLECENIE dla REMONDIS MPGO SOSNOWIEC SP. Z O.O.
z siedzibą w Sosnowcu 41-203 przy ulicy Baczyńskiego 11 B, NIP 644-353-75-41; REGON 369759791
posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom
w transakcjach handlowych
na podstawie kontenera i wywóz odpadów:

1) **Miejsce podstawienia kontenera:**

miejscowość:, ul.:

2) **Rodzaj kontenera:**
 5m³ 7m³ 12m³ Inny: 3) **Ilość kontenerów:** szt.
4) **Deklarowany rodzaj odpadów:**
 czysty gruz/ziemia z wykopów, zmieszane odpady poremontowe,
 odpady wielkogabarytowe, inne (podać rodzaj odpadów).....
5) **WARUNKI CENOWE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Ryczałtowa opłata za kontener	<input type="checkbox"/>zł netto/szt.zł brutto/szt.
Opłata za podstawienie i odbiór kontenera (opłata logistyczna)	<input type="checkbox"/>zł netto/kurszł brutto/kurs
Opłata za zagospodarowanie odpadów (opłata za tonaż)	<input type="checkbox"/>zł netto/tonęzł brutto/tonę

6) **Data podstawienia kontenera:****Data odbioru kontenera:**7) **Czy Zleceniodawca wymaga pisemnego potwierdzenia realizacji usługi przy odbiorze kontenera?:** nie tak (nazwisko i telefon osoby potwierdzającej usługę):
Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na następujące postanowienia:

- Odbiór kontenera z odpadem następuje po zgłoszeniu mailowym, faxem lub osobiście (Biuro Obsługi Klienta tel.: 322938062 lub 63, e-mail: bok.sosnowiec@remondis.pl)
- Za dysponowanie kontenerem powyżej **3 dni** roboczych od daty jego podstawienia nalicza się opłatę za eksploatację kontenera w wysokości 20,00 zł netto (21,60 zł brutto) za każdy dzień.
- Dysponowanie kontenerem powyżej 3 dni roboczych jest dopuszczalne jedynie po mailowym, faxem lub osobiście uzgodnieniu z Biurem Obsługi Klienta w przeciwnym wypadku kontener może zostać zabrany bez uprzedzenia.
- Kontynuacja usług objętych zleceniem może nastąpić po dokonaniu przez Zleceniodawcę stosownego zgłoszenia: osobiście, faxem lub e-mail do Biura Obsługi Klienta.
- Zapłata za usługę nastąpi w terminie **14 dni** od daty otrzymania faktury VAT. Faktura zostanie przez Zleceniobiorcę wysłana na adres wskazany przez Zleceniodawcę w niniejszym zamówieniu.
Brak zapłaty faktury w terminie upoważnia Remondis do zaprzestania świadczenia usług do momentu uregulowania zaległości.
W przypadku zwłoki w zapłacie Zleceniobiorcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych a także kosztów upomnienia i wezwania do zapłaty oraz opłat związanych z uzyskaniem informacji o zamieszkanu lub siedzibie podmiotu gospodarczego.
- Zleceniodawca zobowiązuje się do wskazania po uzgodnieniu z miejscowym zarządem odpowiedniego miejsca podstawienia kontenera oraz zabezpieczenia dojazdu do miejsca podstawienia tego kontenera pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 18 ton.
- Załadunek kontenera ze względów bezpieczeństwa możliwy jest do wysokości jego burt, w przeciwnym wypadku kierowca może odmówić jego odebrania, a klient zostanie obciążony za pusty przejazd samochodu w wysokości 200,00 zł netto (246,00 zł brutto).
- W przypadku braku możliwości dojazdu do kontenera zostanie naliczona opłata za pusty przejazd samochodu w wysokości 200,00 zł netto (246,00 zł brutto).
- W przypadku gdy rodzaj odpadów jest niezgodny z zadeklarowanym przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca dokona obciążenia Zleceniodawcy za pusty przejazd samochodu w wys. 200,00 zł netto (246,00 zł brutto). W takim przypadku Zleceniodawca zobowiązany jest do zmiany zlecenia poprzez dostosowanie go do faktycznego rodzaju zgromadzonych odpadów lub przesortowania odpadu celem zgodności z drukiem obowiązującego zlecenia.
- Karta przekazania odpadu powinna być wygenerowana przez Zleceniodawcę w systemie BDO (jeśli wymagane).
- Zleceniobiorca oświadcza, iż: posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia i decyzje na prowadzenie działalności określonej niniejszym zleceniem.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę Remondis MPGO Sosnowiec sp. z o.o. mieszczącą się przy ul. Baczyńskiego 11B w Sosnowcu w celu prawidłowego wykonania usługi w zakresie wynikającym ze zlecenia zawartego pomiędzy mną a spółką (dotyczy osób fizycznych).**

Zleceniodawca będący osobą prawną dostarczający niniejsze Zlecenie drogą mailową lub faksową zobowiązany jest do przesłania wraz ze zleceniem dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania określonej działalności (aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru), NIP, REGON, pełnomocnictwo do zawarcia umowy/zlecenia (w przypadku podpisywania umowy/zlecenia przez osoby nie wymienione w dokumentach rejestracyjnych).

Załączniki (wypełnione i/lub podpisane przez klienta i odesłane wraz z formularzem zlecenia):

-
- Oświadczenie o braku konieczności sporządzania Karty Przekazania Odpadów w związku z art.66 ust.4 pkt.1 lit.a ustawy o odpadach.
-
-
- Informacja RODO
-
-
- Oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej

.....
Potwierdza pracownik RE
zgodność danych.....
Podpis osoby upoważnionej do złożenia
zamówienia/umowy w przypadku Firmy (pieczętka)

OŚWIADCZENIE

W imieniu przekazującego odpady:

.....
(nazwa firmy)

.....
(adres podstawienia)

NIP:

informuję, że dla dostawy odpadów o kodzie : w ilości Mg,
zrealizowanej w dniu
nie sporządzono Karty Przekazania Odpadów w związku z:

Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 23.12.2019 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości
odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów.
(podać podstawę zwolnienia)

.....
Data, czytelny podpis, pieczęć